Cahier des Charges pour l'organisation des Championnats du Monde de Scrabble Francophone

Organisation

Attribution de l'organisation

Pour chaque édition, la FISF délègue l'organisation des épreuves :

- à une fédération membre effectif de la FISF qui constituera un comité organisateur.

- à une fédération membre adhérent en collaboration avec la FISF. Le comité organisateur est constitué par les deux organisateurs.

- à un autre organe de la FISF, qui se constitue comité organisateur.

Organisation d'autres épreuves

Lors d'une édition, il est permis au comité organisateur de tenir, en complément aux épreuves attributives de titre, d'autres épreuves non attributives de titres, et notamment un ou plusieurs tournois open en Scrabble duplicate et/ou classique.

Candidature et avancement du projet

Pour être désignée organisatrice, une fédération doit avoir présenté sa candidature lors d'une réunion du CD de la FISF et y avoir déposé un projet au moins trois ans à l'avance. Cette candidature et ce projet doivent avoir reçu l'aval du CD de la FISF, au moins vingt-quatre mois avant le déroulement de l'épreuve. Plusieurs projets peuvent être présentés simultanément par une ou plusieurs fédérations membres. Au cours des travaux préparatoires, le comité organisateur doit fournir à la FISF une information régulière et circonstanciée sur l'avancement de l'organisation et faire vérifier le respect du Cahier des charges pour l'organisation des Championnats du Monde et ses annexes.

Dates des Championnats

Les dates des Championnats du Monde de Scrabble francophone sont fixées au moins dix-huit mois à l'avance par le comité organisateur, en accord avec le CD de la FISF. La période des Championnats du Monde doit être comprise entre la deuxième semaine de juillet et la troisième semaine d'août, la période des congés scolaires d'été étant vivement recommandée.

Infrastructures

La ville d'accueil et ses très proches environs doivent proposer une capacité hôtelière d'au moins 1000 lits, ainsi que des possibilités de logement à prix plus réduits (camping, Auberge de jeunesse, logement chez l'habitant, cité universitaire…)

S'il n'existe pas de service régulier entre le lieu des Championnats et les aéroports/gares les plus proches, il est nécessaire de prévoir un service de navettes pour l'arrivée et le départ des joueurs.

Il doit être prévu la possibilité d'une restauration rapide à prix raisonnables soit sur places, soit à moins de 10 minutes à pied du lieu des compétitions.

Locaux

Capacité :

Capacités minimales d'accueil :

Élite : 400 joueurs

Blitz : 400 joueurs

Paires : 250 paires

Classique : 100 joueurs

Superficie et conditions :

Il convient de prévoir, comme ordre de grandeur, $2m^2$ par joueur.

La salle principale doit offrir des conditions d'aération, d'éclairage, d'isolation sonore et le cas échéant de chauffage ou de climatisation satisfaisantes.

Disposition :

Chaque joueur doit disposer d'un minimum de 1 mètre linéaire (de centre de jeu à centre de jeu), et chaque paire d'un minimum de 1,60 mètre linéaire.

Les 30 premières tables doivent être concentrées sur un îlot de 3 ou 4 rangées, face à l'estrade (voir le Guide d'Organisation et d'Arbitrage).

Salles diverses :

Il convient de prévoir :

Un espace (salle ou hall) qui servira à l'affichage des résultats et aux communications de la FISF.

Une salle de presse dans laquelle pourrait s'installer le responsable du site Internet

Un local technique (stockage de la papeterie, photocopieuse, saisie des résultats…)

Une salle d'arbitrage (l'arbitrage pourrait se faire, éventuellement, dans la salle de jeu), disposant de connexions électriques suffisantes et contenant suffisamment de tables et de chaises pour le nombre d'arbitres et de ramasseurs présents.

Une salle pour le public avec des commentateurs compétents pour permettre aux visiteurs de jouer les parties.

Un emplacement réservé à d'éventuels stands de vente : matériel scrabble, jeux, produits locaux…

Un espace pour les différents Défis, les conférences, la cérémonie de clôture (amphithéâtre…), la finale des paires….

Un emplacement pour l'enregistrement des joueurs du Classique.

Une salle réservée à la FISF, calme, sans connexion avec la sonorisation générale, avec un tableau ou un écran de projection, pour une douzaine de personne.

Une salle pouvant accueillir une trentaine de personne, disponible jusqu'à 18h le lendemain de la cérémonie de clôture, pour l'Assemblée générale de la FISF. Cette salle doit permettre l'utilisation d'ordinateurs et d'un projecteur.

Des salles pour les réunions de Commissions.

Aucune autre activité de quelque ordre que ce soit, excepté l'arbitrage, ne peut se dérouler dans le même espace de jeu clairement délimité de l'épreuve de l'Élite en cours.

Médias et publicité locale :

De manière à assurer une couverture médiatique performante des Championnats du Monde il convient, au minimum de poser les actions suivantes:

Contacter les principaux journaux, chaînes de radio et de télévision, environ 1 an avant le début de l'épreuve

Renouveler les contacts un mois avant le début de l'épreuve

Diffuser le programme, les parties et les résultats sur Internet.

De prévoir des calicots ou publicités à l'extérieur du bâtiment où se déroulent les épreuves, pour autant que les conditions de location des salles et les règlements municipaux le permettent.

Sponsorisation :

La sponsorisation est recommandée, que ce soit en espèces, en services ou en cadeaux.

La sponsorisation de chacune des parties jouées par un organisme ou une entreprise est particulièrement attractive.

Plaquette de présentation :

La plaquette des Championnats du monde doit impérativement inclure :

Les horaires

Le palmarès des différentes épreuves de tous les Championnats du Monde précédents

La composition du CA de la FISF

La composition du CD de la FISF

La liste des fédérations membres

Les règlements officiels de chacune des épreuves.

Toute information que le Comité organisateur souhaitera y ajouter : présentation des principaux compétiteurs, informations touristiques, sponsors…

Logement des officiels et autres invités :

La FISF prend en charge, pour la durée des Championnats, le logement des officiels. Elle en fournira la liste à la Fédération hôte qui sera chargée d'effectuer les réservations hôtelières.

Venue de joueurs sélectionnés :

Une invitation est adressée par le Conseil d'administration de la FISF aux joueurs sélectionnés pour faciliter l'obtention d'un visa. Par ailleurs, en concertation avec le CA, le président de la fédération organisatrice se charge d'informer les autorités compétentes du

pays où se déroulent les championnats. Aucune autre formalité ni démarche ne peut être exigée du comité organisateur à ce sujet.

La FISF fournira au comité organisateur la liste des joueurs sélectionnés pris en charge.

Nombre de parties et horaire :

Les nombres de parties sur lesquels doivent se dérouler les Championnats du Monde et leurs modalités de déroulement d'une manière générale sont fixées par le CD de la FISF, six mois au moins avant la date des épreuves.

Élite : 7 parties en 2 minutes

Blitz : 4 parties en 1 minute

Paires : 4 parties en 2 minutes et 2 parties jouées successivement avec une demi-heure maximum d'interruption entre elles, en 1 minute.

Classique : minimum 17 parties et une finale en deux parties gagnantes

L'ouverture des Championnats du Monde est déclarée par le Président de la FISF.

Les deux dernières parties jouées sont obligatoirement celles du Championnat du Monde Élite.

L'horaire des Championnats du Monde doit être présenté au CD de la FISF au moins 6 mois avant le début des épreuves.

Les parties ne doivent pas commencer avant 9h30 ni se terminer après 22h30 (Sauf pour le Classique)

Un minimum de une heure doit être prévu pour permettre au joueur de manger.

Défi Mondial : il est organisé au plus tard la veille de la première manche de l'Elite.

Décorum :

Il est d'usage d'arborer les drapeaux des nations représentées (celui du Québec pour la FQCSF), sur le lieu des Championnats.

Ces drapeaux « voyagent » d'un site des championnats au suivant.

Il faut prévoir son acheminement dans les temps et pallier les éventuels manquements en accord avec le CA de la FISF.

Matériel :

Pour les Championnats du Monde de Scrabble duplicate, prévoir par joueur et par partie :

1 feuille de route (2 pour les paires)

Environ 30 bulletins réponses

4 billets d'avertissement

1 bulletin de double-arbitrage

avec une marge d'environ 15%.

Pour les Championnats du Monde de Scrabble classique, jeux et pendules en nombre suffisant (1 pour deux joueurs, plus marge de sécurité), un ordinateur pour la gestion du tournoi, imprimante ou vidéoprojecteur de préférence pour affichage des résultats.

Numéros de table :

Ils doivent être imprimés sur les deux faces.

Sonorisation :

Il faut prévoir un microphone avec interrupteur « Marche-Arrêt ».

Si une épreuve se déroule dans plusieurs salles, il faut que le son se rende dans toutes les salles.

Prévoir du matériel de rechange.

Sur la table du juge-arbitre :

Outre le micro, prévoir

2 chronomètres

2 ordinateurs équipés d'un logiciel de scrabble agréé par la FISF

un ODS édition en vigueur

un exemplaire à jour du règlement du Scrabble Duplicate

un sac opaque contenant 100 lettres et 2 jokers, d'un jeu non magnétique

une grille de jeu

une feuille de route pour noter les parties

des bulletins d'avertissement

de quoi écrire

la plaquette de présentation des championnats

Tableaux :

Ils doivent être en nombre suffisant, et suffisamment grands de telle sorte que tout joueur, pour chacune des compétitions, puisse sans problème vérifier tirage et grille, à tout moment de la partie.

D'une manière générale, il est recommandé de prévoir deux tableaux géants, à placer de part et d'autre de l'estrade sur laquelle officie le juge-arbitre.

L'utilisation de tableaux électroniques est une solution idéale, , à condition de prendre les précautions nécessaires : écran gelé, affichage des tirages et des solutions aux moments requis…. Prévoir quelques tableaux ordinaires, en cas de besoin.

Spectateurs :

Les spectateurs doivent pouvoir suivre les parties en direct, soit dans une salle annexe avec retour de son et tableau, soit dans une salle vidéo.

Un commentateur compétent pourra leur expliquer les règles du jeu et le déroulement des parties.

Il convient de prévoir à leur attention des brochures de présentation du jeu de Scrabble Duplicate, de la Fédération hôte, des exemplaires des revues nationales…

Journal quotidien :

Il est souhaitable de publier, pendant la durée des Championnats, un mini journal quotidien.

On y retrouvera parties et résultats des Championnats, mais également des articles ludiques, pratiques, touristiques, humoristiques, concours…

Arbitrage et personnel de salle :

L'organisation de l'arbitrage des épreuves est placée sous la responsabilité du Comité organisateur, dans le respect du Cahier des charges établi par les commissions compétente de la FISF.

Juges-arbitres, juges-arbitres adjoints :

Le nom du juge-arbitre et du juge-arbitre adjoint, pour chacune des parties du Championnat du Monde Élite, Blitz et Paires, ainsi que pour le Défi Mondial et le Défi des jeunes sont retenus d'un commun accord par le CD de la FISF et le Comité organisateur.

Ce choix se fait, au plus tard la veille de l'ouverture des Championnats.

Le Directeur et les arbitres du Championnat du Monde de scrabble classique sont désignés par le Comité Organisateur en accord avec la Commission du scrabble classique de la FISF

Le Comité organisateur peut demander au CD de la FISF de désigner également les juges-arbitres et juges-arbitres adjoints pour les parties de l'Open.

Arbitres correcteurs :

Effectifs à prévoir :

Individuel :

1 arbitre pour 24 à 30 joueurs + 1 double arbitre pour 3 arbitres (le double-arbitrage est obligatoire pour tous les joueurs)

Blitz :

1 arbitre pour au maximum 18 joueurs + double arbitrage (le double arbitrage est obligatoire pour tous les joueurs)

Paires :

1 arbitre pour 18 à 20 paires + double-arbitrage (le double arbitrage est obligatoire pour toutes les paires).

Le Comité organisateur signalera à la FISF, au moins huit mois avant le début des Championnats, son souhait de disposer d'une équipe internationale d'arbitres. Le nombre maximal de cette équipe est de 6 personnes. Ces arbitres sont désignés par leur fédération et leurs frais de déplacement seront pris en charge par la FISF, leurs frais d'hébergement étant à la charge de la Fédération hôte.

Ramasseurs :

Il faut prévoir un nombre suffisant de ramasseurs de façon à ne pas retarder l'arbitrage (de l'ordre de 20 tables par ramasseurs).

Le sens du ramassage doit être alterné à chaque coup.

Les ramasseurs ne doivent entamer leur ramassage qu'à partir de la deuxième sonnerie. En attendant celle-ci, ils doivent se tenir à distance respectable des joueurs de manière à ne pas les gêner.

Ils restent près de leur arbitre, pour recevoir les billets de correction.

Ils distribuent les billets de correction en collectant les bulletins réponses, pas avant. Ils ne peuvent les distribuer une fois le tirage du coup suivant entamé.

Il est de leur devoir de signaler à l'arbitre toute irrégularité détectée. Ils doivent refuser le bulletin d'un joueur qui l'aurait modifié après l'annonce de la fin du coup.

Toutes les consignes doivent leur être rappelées avant chaque partie, par le responsable de l'arbitrage.

Responsables de tableau :

Les responsables de tableau doivent afficher les lettres, au moment et dans l'ordre où elles sont annoncées par le juge-arbitre et classer le reliquat en ordre alphabétique.

Ils ne doivent pas se saisir des lettres avant que le juge-arbitre ait annoncé la solution retenue.

Ils sont en droit d'aviser les arbitres de toute irrégularité ou tricherie remarquée.

Surveillants de salle :

Il est important de prévoir des surveillants de salle qui signaleront aux arbitres toute irrégularité ou tricherie remarquée, surtout en cas d'affichage électronique.

Commissions techniques d'appel :

Deux commissions techniques d'appel doivent être désignées avant le début des compétitions : l'une pour l'ensemble de Championnats de Scrabble duplicate, l'autre pour l'ensemble des épreuves de scrabble classique.

La composition de ces commissions doit être communiquée aux présidents des fédérations membres ainsi qu'aux joueurs.

La compétence de ces commissions s'étend aux seuls points du Règlement international, y compris les aspects disciplinaires.

La présidence de la CTA duplicate est assurée par le Président de la Commission du Règlement de la FISF et celle de la CTA classique, par le président de la Commission scrabble classique de la FISF.

Chaque fédération membre effectif présente, désigne un membre et un suppléant.

Les commissions techniques d'appel pour les éventuels Opens doivent être désignées par l'organisateur parmi les participants, joueurs ou arbitres, en veillant à une représentation internationale.

Dotation :

Trophées

Des trophées, à la charge des organisateurs sont remis aux :

3 premiers du classement général de l'Élite, du Blitz, des Paires et du Scrabble classique

3 premier juniors, 3 premier cadets, 3 premiers espoirs, 3 premiers vermeils et diamants de l'Élite et du Blitz

3 premières paires « jeunes » et « vermeils ».

Au vainqueur du Défi des Jeunes et au vainqueur du Défi Mondial

Les dotations pour l'Open doivent être précisées lors de la promotion des championnats.

Prévoir, pour le Défi des jeunes, un joker par joueur qualifié.

Cadeau souvenir

Il est de tradition d'offrir à chaque participant (y compris les arbitres, ramasseurs et teneurs de tableau) un cadeau souvenir du championnat (spécialité gastronomique ou artisanat local, de préférence).

Résultats :

Tous les participants doivent pouvoir repartir avec une chemise contenant l'ensemble des résultats de toutes les compétitions, ainsi que le palmarès du Défi Mondial et du Défi des jeunes.

Cérémonie de clôture :

Le déroulement de la cérémonie de clôture doit au moins prévoir :

L'allocution du Président du comité organisateur

L'allocution du Président de la Fédération organisatrice

L'allocution des personnalités désirant s'exprimer après accord avec les organisateurs ou le CA FISF.

La présentation des Championnats suivants

L'allocution du Président de la FISF, clôturant les Championnats du Monde avec l'annonce du Podium Elite.

La remise des prix des compétitions open doit se faire avant la cérémonie de clôture.

Régime financier :

L'organisation matérielle (location de la salle, fournitures, dotations…) est à la charge du Comité organisateur.

Le Comité organisateur est en droit de demander une participation financière aux épreuves.

Le montant de la participation financière pour l'Élite est déterminé par la FISF, lors de l'acceptation de la candidature.

Les droits d'engagement pour toutes les épreuves organisées dans le cadre des Championnats du Monde sont obligatoirement réduits de 50% pour les jeunes de 25 ans ou moins.